2023-2024 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI HİKMET KOZAN ORTAOKULU

EYLEM PLANI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **EYLEM KONULARI** | **AÇIKLAMA** | **SORUMLUBİRİM** | **TARİH** |
| 1 | Okul Ders Programlarının Öğrenci  İhtiyaçlarına Göre Ayarlanması | Okul ders programlarının öğrenci başarısını  olumsuz yönde etkileyecek durumlardan kaçınılarak, öğrenciyi yormayacak ve daha iyi öğrenme  gerçekleşecek şekilde düzenlenmesi | Okul Müdürlüğü | EYLÜL-EKİM |
| 2 | Ekiplerinin Güncellenmesi | Okul komisyonunun oluşturulması | Okul Komisyonu | EYLÜL |
| Toplantılar | Aylık yapılan toplantılarda öğrencilerin dersler bazında başarı yönünden değerlendirmelerinin yapılması başarısı düşen öğrencilerle ilgili aylık toplantılarda çözüm önerileri  geliştirilmesi ve öğrenci başarısını arttırmaya yönelik planlamalar yapılması. Yapılacak çalışmaların gözden geçirilmesi. E-güvenlik bilgilendirmesinin yapılması.  Zorbalığı önleyici tedbirlerin alınması | Okul Komisyonu | 2023-2024  Eğitim-Öğretim Yılı Süresince her ay |
| 3 | Merkezi Sınav Sonuçlarının İncelenmesi | Okulun önceki yıla ait Merkezi Sınav sonuçlarını incelenmesi, analizlerin oluşturulması, okul başarısını düşüren faktörlerin belirlenerek başarıyı arttırmaya yönelik önlemlerin alınması. | Okul Müdürlüğü | EKİM |
| 4 | Destekleme ve Yetiştirme Kursları | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarını, akademik başarıyı arttırma odaklı düzenleyerek tüm branşlar bazında öğrenciye verimli olacak gün ve saatlere uygun bir şekilde planlar. | Okul Müdürlüğü | Sene başlarında planlanır. |
| 5 | Sosyal Kulüp ve Ortamların  Hazırlanması | İl ve ülke genelinde düzenlenen her alandaki yarışma ve projelere katılım sağlanması Yapılan tüm çalışmaların okul web sitesinde yayınlanması | Okul Komisyonu veİlgili Zümre Öğretmenleri | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 6 | İzleme ve Değerlendirme Sınavlarının Uygulanması ve  Değerlendirilmesi | Her ay deneme sınavlarının uygulanması, ( öncelikli 8. sınıflar olmak üzere tüm kademelere ), sınav sonuçlarının değerlendirilerek öğrenci eksiklerinin belirlenmesi ve bu eksikliklerin giderilmesi yönünde önlemler alınması | Okul Komisyonu veİlgili Zümre Öğretmenleri | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince Her ay |
| 7 | Başarının Arttırılması ve Öğrencinin Yönlendirilmes i | Okulumuzda devam eden kurslara tüm öğrencilerin katılımının devamı için çalışmaların yapılması | Okul idaresi ve Okul Komisyonu | 2023-2024  Eğitim-Öğretim Yılı Süresince |
| 8 | Yönetici, Öğretmen ve Öğrencinin Gelişimi | Öğretmenler ve okul yöneticilerinin ihtiyaç duyulan alanlarda mesleki gelişimlerinin arttırmaya yönelik hizmet içi eğitim, seminer  ve kuslara katılımlarının sağlanması | Okul Komisyonu | 2023-2024  Eğitim-Öğretim Yılı Süresince |
| 9 | Danışman Öğretmenlik | Ortaokul 7 ve 8. Sınıf öğrencilerine ders başarılarını arttırabilmeleri, paylaşıma açık olabilmeleri, okul-aile- öğrenci iletişiminin artırılabilmesi amacıyla danışman öğretmenler belirlenmesi | Rehber Öğretmen Koordinatörlüğünde  Tüm öğretmenler | Eylül ayında belirlenir 2023-2024  Eğitim-Öğretim Yılı Süresince  uygulanır |
| 10 | Okul-Veli işbirliğinin Arttırılmas ı | Öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sportif, başarısı, proje tabanlı çalışmaları, e-güvenlik bilinci ve zorbalığı önlemek için veli görüşmelerinin planlanması. Okul-veli işbirliğinin güçlendirilmesine yönelik toplantıların planlanması | Okul Komisyonu  Sınıf rehber öğretmenleri | 2023-2024  Eğitim-Öğretim Yılı Süresince |
| Öğrenci başarı durumlarının görüşülmesi ve  mevcut sorunlar varsa bunlarla ilgili çözüm önerileri oluşturabilmek için veli toplantılarının yapılması |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Okul Projelerinin BİGEP  İzleme ve Değerlendirme Modülüne Kaydedilmesi | Okulda yürütülen projelerin (Erasmus+, eTwinning, TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası) okul müdürlükleri tarafından BİGEP İzleme ve Değerlendirme Modülüne kaydedilmesi | Okul Müdürlüğü | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 12 | Kitap Okuma Alışkanlığı Kazandırmay aYönelik  Proje Geliştirilmesi | Kitap okuma projelerinin oluşturulması, projelerin Yönetim Sistemindeki yerel  projeler bölümüne kaydedilmesi. Okul Müdürlüğü tarafından oluşturulan sosyal medya hesabında projelerin faaliyetlerinin paylaşılması | Okul Komisyonu | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 14 | Öğrencilere Etkili  ve Verimli Çalışma  Alışkanlığı Kazandırma | 8. sınıf öğrencilerine yönelik kişiye  özel uygulanabilir ders çalışma programlarının hazırlanması | Rehberlik Servisi/Danışm an Öğretmenler | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 15 | Motivasyonun Arttırılması ve Kaygının  Azaltılması | Öğrencilere ders çalışma alışkanlıklarını kazandırmak, öğrencilerin motivasyonunu arttırmak, sınav kaygısını ve teknoloji bağımlılığını azaltmak için yüz yüze / çevrimiçi bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi | Okul Müdürlüğü, Okul Rehberlik Servisi | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 16 | Değerler Eğitimi | Her ay bir değer belirlenip yıl süresince uzaktan veya yüz yüzeuygulanacaktır. | Rehberlik Servisi ile Sınıf Rehber  Öğretmenleri | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 17 | Yüz Yüze /  Çevrimiçi Bilgilendirm eToplantıları | Ortaokul son sınıf öğrencilerinin ilgi ve  yeteneklerine göre bir üst öğretim kurumlarını seçebilmelerine ve meslekleri tanımalarına yönelik Kariyer Günleri çalışmasının planlanması ( Meslek tanıtımları)  Öğrencilerin bilinçli internet kullanımı ve e-güvenlik hakkında bilgilendirilmesi | Okul Komisyonu | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 19 | Ödüllendirme | Başarılı öğrenci ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi | Okul Müdürlüğü | 2023-2024  Eğitim-ÖğretimYılı Süresince |
| 20 | Projenin  Raporlanması | Projeye ait yapılan çalışmalar ve projenin değerlendirilmesi ile ilgili yılsonunda İl/İlçe Proje Yürütme Kuruluna rapor sunar. | Okul Müdürlüğü | İlçe MEM cebelirlenen zamanlarda |

Tüm öğretmenlerimize okul yönetimince ekipler veya bireysel görevlendirmeler yapılabilecektir.

Okul müdürü Oğuz Kaan AYKAR’ın onayı alınmıştır.